

机械工业教育发展中心文件

全国机械职业教育教学指导委员会

机教中〔2020〕14号

关于开展2019年度全国机械行业职业教育 科研课题项目结题工作的通知

相关单位、各课题负责人：

根据《全国机械行业职业教育科研课题管理（暂行）办法》的有关规定，机械工业教育发展中心和全国机械职业教育教学指导委员会决定于近期开展2019年度全国机械行业职业教育科研课题项目结题工作。现将有关事项通知如下：

一、结题范围

2019年立项的机械行业职业教育科研课题项目，立项课题项目名单见《关于公布2019年度全国机械行业职业教育科研课题项目立项名单的通知》（机教中〔2019〕11号）。

二、结题流程

（一）课题负责人填写《全国机械行业职业教育科研课题项目结题申请表》和《全国机械行业职业教育科研课题项目结题报告》（见附件1、2），并将结题材料等报全国机械职业教育教学指导委员会（以下简称：机械行指委）研究与评价专指委。

(二) 机械行指委研究与评价专指委根据课题结题材料, 按程序组织专家开展结题评审。

(三) 评审结果报机械工业教育发展中心和机械行指委签署意见后, 正式下发结题文件及结题证书。

三、结题材料及报送要求

(一) 结题材料

1. 《全国机械行业职业教育科研课题项目结题申请表》(需盖章后的扫描件);
2. 《全国机械行业职业教育科研课题项目结题报告》;
3. 课题成果公开发表物(封面、目录页和内容页的扫描件);
4. 其它研究成果及相关佐证材料。

(二) 报送要求

因疫情影响, 所有结题材料仅收取电子版, 要求签字或盖章的材料需要同时提交扫描件。教材需提供出版物封面、图书再版编目(CIP)数据、编委会成员名单等材料的扫描件。请各课题负责人于2020年5月30日前将结题材料发到 459498944@qq.com。

四、其他事项

(一) 本通知可在机械工业教育发展中心网站上下载, 网址:
<http://www.cmedc.com/>。

(二) 请相关学校按本通知和《全国机械行业职业教育科研课题管理(暂行)办法》的有关规定, 对提交的结题材料进行审核, 切实提高课题结题质量。

(三) 联系方式

1. 机械行指委研究与评价专指委秘书处

单 位：湖南工业职业技术学院

联系人：温 宇

电 话：0731-82946286，18673386008。

2. 机械行指委秘书处联系方式：

单 位：机械工业教育发展中心

联系人：郝康平、黄小东

电 话：010-63514846，13263197733（郝），13488653257（黄）。

附件：1. 全国机械行业职业教育科研课题项目结题申请表

2. 全国机械行业职业教育科研课题项目结题报告



附件 1

项目编号_____

全国机械行业职业教育科研课题 项目结题申请表

项 目 名 称: _____

课题负责人(签名): _____

负责人所在单位: _____

联 系 电 话: _____

起 止 时 间: _____

机械工业教育发展中心

全国机械职业教育教学指导委员会

二〇一九年制

课题及人员基本情况									
课题情况	项目名称								
	课题类别		☐ 重点 ☐ 专项						
	成果形式		☐ 论文 ☐ 研究报告 ☐ 教材 ☐ 其它						
	课题投入经费(元)					起止时间			
负责人简况	姓名		性别		民族		出生年月		
	职务		职称		专业		学 历		
	所在部门(系、室)								
	研究方向								
课题组成员简况	姓 名	性别	年龄	职务、职称	单 位	承担任务	签名		
课题研究内容、意义摘要									

研究工作总结

(可根据需要加页)

成果清单

(注明刊物论著名称、发表时间及卷期号; 鉴定成果名称、组织鉴定单位、鉴定日期。以上各项均须注明申请人在论著、成果等中的排序。)

经费使用情况(机械行指委资助课题必须填写, 其他选填)

课题负责人所在单位意见:

单位负责人签字:

(单位公章)

年 月 日

机械行指委研究与评价专指委意见:

专指委主任签字:

(单位公章)

年 月 日

机械工业教育发展中心、全国机械职业教育教学指导委员会意见:

(单位公章)

年 月 日

项目编号_____

全国机械行业职业教育科研课题 项目结题报告

项 目 名 称: _____

课题负责人(签名): _____

负责人所在单位: _____

联 系 电 话: _____

起 止 时 间: _____

机械工业教育发展中心

全国机械职业教育教学指导委员会

二 0 一 九 年 制

课题结题报告的主要内容

一、背景和意义

二、研究的方法

三、研究的过程

四、研究的主要内容

五、研究的结论

六、对策和建议

参考文献

附件：如《调查报告》 《访谈纪要》等有关支撑主报告的资料。

标题格式

一级标题用“一、二、三、”

二级标题用“(一)(二)(三)”

三级标题用“1.2.3.”

四级标题用“(1)(2)(3)”

正文为小四号宋体